Приложение к приказу № 33 от 01.03.2023 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение Алексеевская средняя общеобразовательная школа им. летчика – истребителя П.Е. Королева

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 7 от 01.03.2023 года)

Согласовано
Советом родителей
(протокол № 6 от 01.03.2023 года)

Утверждены
приказом директора МБОУ Алексеевской
им. летчика – истребителя П.Е. Королева
№33 от 01.03.2023 г.
Директор школы Сидорова Е.С.

Правила приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ Алексеевская сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом МБОУ Алексеевская сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева (далее – школа).

1.2.Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам.

1.3.Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4.Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1.Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, будет начинаться не позднее 1 апреля и завершаться 30 июня текущего года.

2.2.Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3.Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4.Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5.В первоочередном порядке предоставляются места в школу:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г.
  № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.6.Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации).

2.7.До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- распорядительный акт отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта отдела образования Администрации Матвеево- Курганского района о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на

закрепленной территории, не позднее 5 июля;

- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.8.Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершенияполучения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы,курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

2.9. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона <16>.(в ред. Приказа Минпросвещения России от 23.01.2023 N 47)

В перечень документов, представляемых для приема входит копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных , усыновленных (удочеренных) брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема)

3.1.Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется безвступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2.В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3.**Для обучения по программам начального общего образования в первый класс** принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.4.Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5.Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.6.Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.7.Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейногообразования и самообразования.

3.8.Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

3.9.Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1.Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2.Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона[26],
указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или

поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числерусского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся[27];
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных[28].

4.3.Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде иофициальном сайте школы в сети Интернет.

4.4.Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающийпредъявляют документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенкаили поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родствозаявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (принеобходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту

жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- копию свидетельства о рождении полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или)сестра)

4.5.Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6.Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пп. 4.4. подаются одним из следующих способов: через портал Госуслуг; в региональной информационной системе, интегрированной с единым порталом Госуслуг; по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, лично в школе.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приемена обучение документов.

4.7.**Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется поличному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей** (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы.

4.8.**Для зачисления в порядке перевода из другой организации** совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9.Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.10. Школа при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.11.При приеме заявления Школа знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.12.Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в п. 4.11, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего илиродителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.13.Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.14.Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка или поступающий вправе ознакомиться лично с приказом о зачислении в любое время по графику работы школы.

4.15.На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием обучающихся в 10-й класс

5.1.В 10-е классы школы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).
5.2.Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.
5.3.Количество набираемых 10-х классов определяется школой в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.
5.4.Прием детей на обучение по программам среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
5.5.Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным

изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения регламентируется законодательными актами Правительства Ростовской области.

Сведения размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1.Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счетсредств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2.На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3.Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4.В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5.Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

6.6.Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7.Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.8.Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.9.Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.11.Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.12.Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы.

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся является локальным нормативным актом. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции

В соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом школы.

7.2.Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, установленном Уставом школы.

7.3.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Ознакомлены:

_____ Пужалина Т.В.	_____ Букша С.С.
_____ Соломкина Ж.Н.	_____ Короткая С.В.
_____ Щербак Н.В.	_____ Губанов С.А.
_____ Щербина Н.Н.	_____ Епанчинцев А.О.
_____ Пужалин О.Н.	_____ Коренев А.Н.
_____ Коренева Н.В.	_____ Селезнева Л.А.
_____ Торов О.В.	_____ Суховеева Ю.С.
_____ Лаврова Ю.С.	_____ Семенычева Н.Ю.
_____ Сагайдачная Е.С.	
_____ Евсеилова Н.Г.	
_____ Ерохина О.Н.	

Приложение №1

Приложение №1

Образец заявления на прием в школу

Учетный номер _____
МБОУ Алексеевская сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева

Директору МБОУ Алексеевской сош
им. летчика – истребителя П.Е. Королева
Сидорову Константину Сергеевичу

_____

Виза директора о приеме с указанием даты, класса и формы обучения

_____

_____

_____

(Ф.И.О. заявителя (родителя (законного представителя ребенка/ поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в_____ класс МБОУ Алексеевской сош им. летчика – истребителя

П.Е. Королева моего сына / мою дочь / меня (поступающий, реализующий право, предусмотренное пунктом 1 части 1статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации)

_____

(ФИО)

1. Дата рождения ребенка или поступающего: «_____» _____ _____
2. Адрес места жительства ребенка или поступающего: _____

_____

3. Адрес места пребывания ребенка или поступающего: _____

_____

Родители (законные представители):

Мать ребенка:

1. Ф.И.О. _____
2. Адрес места жительства _____

_____

3. Адрес места пребывания _____

_____

4. Контактный телефон, e-mail _____

Отец ребенка:

1. Ф.И.О. _____
2. Адрес места жительства _____

_____

3. Адрес места пребывания _____

_____

4. Контактный телефон, e-mail _____

Иной законный представитель ребенка:

1. Ф.И.О. _____
2. Адрес места жительства _____

_____

3. Адрес места пребывания _____

_____

4. Контактный телефон, e-mail _____

В соответствии с законодательством Российской Федерации ребенок имеет право / я имею право:

□ внеочередного приема;

□ первоочередного приема;

□ преимущественного приема.

Мой ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ Алексеевскую сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные),

_____,

(указать Ф.И.О. брата/сестры)

дети, опекунами (попечителями) которых являемся мы, родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являемся мы, опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. □ **да** □ **нет**

Уведомляю о потребности моего ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии; □ **да** □ **нет**

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. □ **да** □ **нет**

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

по адаптированной образовательной программе. □ **да** □ **нет**

«____» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения / литературы на родном _____ языке.

В соответствии с п. 2 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

«____» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

К заявлению прилагаю:

□ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

□ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

□ копию свидетельства о рождении полнородных, неполнородных, усыновленных (удочеренных) брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема);

□ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

□ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

□ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

□ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Расписку о приеме документов № _____ получил(а).

«____» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Даю согласие МБОУ Алексеевской сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

«____» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

«____» _____. 20_____г. _____ / _____
дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение №2

Согласие
родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____, проживающий(ая) по адресу
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных - полностью)
(по месту регистрации) _____
паспорт _____ № _____ дата выдачи _____ название органа, выдавшего документ _____, являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
_____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего - полностью)
свидетельство о рождении_____, выданное
_____
(серия и номер) (кем и когда)
проживающего по адресу (по месту регистрации) _____ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие МБОУ_____(далее – образовательная организация) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), пол, дату рождения, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, гражданство, адрес места жительства или адрес места пребывания, в целях приёма несовершеннолетнего на обучение по образовательным программам, реализуемым в образовательной организации, обеспечение получения образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, организации образовательного процесса, информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, исполнения обязанностей, вытекающих из требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, родителем (законным представителем) которого я являюсь, для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также передачу третьим лицам: отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района, муниципальное бюджетное учреждение Матвеево-Курганского района «Центр качества образования» (юридический адрес: 346970, Ростовская область, Матвеево-Курганский район, п. Матвеев Курган, ул. 1-я Пятилетка, д.104.).

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных образовательная организация вправе продолжить их обработку без согласия период времени до истечения установленных нормативными актами сроков обработки соответствующей информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленных законодательством РФ.

«___»_____20___г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял
/_____/_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.) (должность)

«___»_____20___г

Приложение № 3

Учетный номер

Виза директора о приеме
(с указанием даты, класса и формы обучения)
_____
_____
_____

Директору
МБОУ Алексеевской сош им.
летчика – истребителя П.Е.
Королева

от _____
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)
_____
(ФИО ребенка)
проживающего по адресу _____
_____
_____
номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)
____.____._____ года рождения индивидуальное обучение на дому в период с «___» _____ 20 __г. по «___» _____ 20 __г.

по учебным предметам:

- ✓ в индивидуальной форме (_____
_____
_____
_____
_____);
- ✓ в классно-урочной форме (_____
_____
_____).

С недельной нагрузкой _____ часов.

Основание: заключение медицинской организации, выданное «__»___ 20 __г.

_____

(наименование медицинского учреждения)

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

«___» _____ 20 __г. _____ / _____/

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение № 4

Директору

МБОУ Алексеевской сош
им.летчика – истребителя
Сидорову К.С.

_____

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

_____

(ФИО ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему ребенку

_____

(указать Ф.И.О. ребенка полностью)

____.____._____ года рождения ученика(цы) _____ класса, посещать занятия в школе в индивидуальной и классно-урочной форме, а также

занятия по внеурочной деятельности, с целью формирования социальных навыков, умения взаимодействовать в коллективе сверстников.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписание уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержания образовательных программ не имею.

Обязуюсь контролировать посещение ребенком занятий в школе.

Ответственность за здоровье ребенка возлагаю на себя.

«___» _____ 20 __г. _____ / _____/

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение №5

Расписка о приёме документов

«____» _____ 20____ г. № _____

(Дата представления документов)

№ п/п	Наименование документа, реквизиты	Количество страниц, экземпляров

Примечание (отметка о соответствии или несоответствии представленных документов установленным требованиям, в том числе отметка об отсутствии необходимых для

предоставления муниципальной услуги документов)

_____

_____

_____

_____

Телефон, фамилия и инициалы специалиста, у которого заявитель может узнать о стадии рассмотрения документов.

т. 3-39-43

Подпись _____ /_____/

(ФИО специалиста, ответственного за прием документов)

М.П.

Приложение № 6

Учетный номер

Директору
МБОУ Алексеевской сош им.
летчика – истребителя П.Е.
Королева Сидорову К.С.

_____
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

_____
(ФИО ребенка)

проживающего по адресу _____

_____

_____

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать документы моего ребенка

_____,

(указать Ф.И.О. ребенка полностью)

«___» _____ 20 ____ года рождения, ученика(цы) ____ класса МБОУ Алексеевской сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева в порядке перевода в

_____

(наименование образовательной организации)

в связи с

_____

_____

_____

«___» _____ 20 __г. _____ / _____/

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Приложение № 7

Директору
МБОУ Алексеевской сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева Сидорову К.С.
от _____
(ФИО)

Учетный номер

Виза директора о приеме
(с указанием даты, класса и формы обучения)

_____

_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня _____

(указать Ф.И.О. полностью)

в ____ класс МБОУ Комбайновской оош им. воина-афганца А.Демяника

1. Дата рождения: «_____» _____ 20_____г.;
2. Адрес места жительства: _____
_____;
3. Адрес места пребывания: _____
_____;

В соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право:

☐ внеочередного приема;

☐ первоочередного приема;

☐ право преимущественного приема.

Имею право преимущественного приема, так как в МБОУ Алексеевской сош им. летчика - истребителяуже обучается его брат/сестра

_____,

(указать Ф.И.О. брата/сестры)

проживающий(ая) со мной в одной семье и имеющий(ая) общее место жительства.

□ **да** □ **нет**

Уведомляю о потребности в:

обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии; □ **да** □ **нет**

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. □ **да** □ **нет**

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе.

□ **да** □ **нет**

«___» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для меня обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения / литературы на родном _____ языке.

В соответствии с п. 2 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

«___» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

К заявлению прилагаю:

□ копию документа, удостоверяющего личность;

□ копию документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания;

□ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

□ документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации.

Расписку о приеме документов № _____ получил(а).

«___» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

Даю согласие МБОУ Алексеевской сош им. летчика – истребителя П.Е. Королева

на обработку моих персональных данных на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

«___» _____. 20_____г. _____ / _____

дата подпись заявителя Ф.И.О. заявителя