Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алексеевская средняя общеобразовательная школа
имени летчика-истребителя П.Е.Королева

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от 31.08.2022г № 1

Утвержден
Приказом № 120/1 от 02.09.2022 г
директор школы _____ Сидоров К.С.

План работы
ШМО учителей гуманитарных предметов
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Предмет	Учебное заведение, которое закончил учитель	В каких классах работает	Пед. стаж	Категория	Курсы	Поощрения
1	Пужалин Эдуард Николаевич	Русский язык и литература	Высшее,ТГПИ, лит. Фак. 282122 1984	5,8Б,7,10	38	Высшая категория	Таганрогский институт имени А.П. Чехова (филиала) ФГОУ «РГЭУ»(РИНХ) по программе «Методология и практика работы учителя – предметника (русский язык и литература) в условиях модернизации образования и реализации ФГОС» (72 часа) 2019 год «Преподавание родного русского языка и родной русской литературы в аспекте ФГОС» ТИ имени А.П. Чехова (филиал) «РГЭУ» («РИНХ»)-2021г. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» ГБУ ДПО РИПК И ППРО 2022 г.(36 ч.)	Благодарственное письмо Министерства общего и профессионального образования Ростовской области 2012 г. Приветственный адрес Главы Матвеево – Курганского района -2017 год. Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации.- 2022 год
2.	Пужалина Татьяна Владимировна	Русский язык и литература	Высшее,ТГПИ, лит факультет 282066 1984	8Б, 6, 5 (литература)	38	Высшая категория	Таганрогский институт имени А.П.Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» по программе повышения квалификации «Методология и практика работы	Грамота Министерства образования и науки РФ- 2006 год

							учителя-предметника (русский язык и литература) в условиях модернизации образования и реализации ФГОС», 2019г. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ.2022 г.(36 ч.)	
3.	Сидоров Константин Сергеевич	Немецкий язык, английский язык	Высшее,ТГПИ, немецкий язык, английский язык 3768935 2009 г.	Английский язык 2А5,10 классы	13	Первая категория	ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» по программе дополнительного профессионального образования «Иностранный язык» по проблеме «ФГОС: контроль и оценка образовательных достижений обучающихся иностранному языку в контексте государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)»,2018г. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» ГБУ ДПО РИПК И ППРО 2022 г.(36 ч.)	Грамота отдела образования 2012 г., 2017 год
4.	Лаврова Юлия	Английский язык	Высшее, ТГПИ,	2б,3,4Б,6, 7,8А,911,8Бклассы	17	Высшая категор	ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Грамота отдела образования

	Сергеевна		английский язык, 1713798 2008 г.			ия	работников образования» по программе дополнительного профессионального образования «Иностранный язык» по проблеме «ФГОС: контроль и оценка образовательных достижений обучающихся иностранному языку в контексте государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)»,2018г. 2020 год, «ФГОС: профессиональная культура учителя иностранного языка новой российской школы в обеспечении качественных образовательных результатов (в системе урока и внеурочной деятельности)» «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» ГБУ ДПО РИПК И ППРО 2022 г.(36 ч.) РИПК и ППРО «Профессиональная культура учителя иностранного языка в обеспечении качественных образовательных результатов (в системе урока и во внеурочной деятельности)», 108 часов, 2022	2013 год, 2019 год
6.	Губанов Сергей Анатольевич	Русский язык и литература	Высшее ТИ им. А.П. Чехова РГЭУ (РИНХ) (Истории и филологии (бывш. Русского языка и литературы, Истории и	6,8А,9,11классы	6	Первая категор ия	РИПК и ПРО по программе дополнительного профессионального образования «Инновационные практики обучения русскому языку и литературе в поликультурном пространстве» «Проектирование содержания обучения русскому языку и литературе в политкультурном образовательном пространстве в условиях реализации ФГОС» (72 часа) С 15.04.2019 г. по 27.04.2019 г.	-

			права),				2020 / «Инновационные практики обучения русскому языку и литературе в поликультурном пространстве» «Преподавание родного русского языка и родной русской литературы в аспекте ФГОС» ТИ имени А.П. Чехова (филиал) «РГЭУ» («РИНХ»)-2021г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ.2022 г.(36 ч.)	
7	Щербак Людмила Валентиновна	История	ТГПИ факультет методики и педагогики воспитательной работы, 1992	5кл.,6кл.,7 кл.,8А,8Бкл.	36	соответствие должности	С 14.10.2019 г. по 13.12.2019 г. РИПК и ПРО «Современный урок истории и обществознания: реализация требований ФГОСОО» (108 часов)с 10.02.2020 по 17.04.2020	Благодарственное письмо Министерства образования Ростовской области
8	Коренева Наталья Владимировна	Обществознание	Специальное среднее Константиновское пед.училище факультет начальных классов.	5кл.,6кл.,7 кл.,8А,8Бкл.9кл.	56	Соответствие должности	ООО «ВНОЦ»СОТех»«Содержание и методика преподавания обществознания в современных образовательных организациях(48 часов) С 10.12.2019 по 20.12.2019 г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» Федеральное государственное	Благодарственное письмо Министерства образования Ростовской области, 2015 г.

							автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ.2022 г.(36 ч.)	
9	Епанчинцев Артём Олегович	История, обществознание,ОДНКНР	Таганрогский государственный педагогический институт 2002 год	10 кл,11 класс, обществознание, 9,10,11 классы - история 10 класс,11 кл ОДНКНР 5 класс, 6 кл, 9 кл	17	Соответствие должности	ОДНКНР повышение квалификации 2018 Элементы теории и методики преподавания предмета ОДНКНР в общеобразовательной школе в условиях реализации ФГОС»	

Методическая тема: «Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качестваобразовательного процесса»

Цель работы МО: совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, компетентности в области русского языка, литературы, истории, обществознания как способ повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи на 2022 – 2023 учебный год:

- оказать поддержку педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- на заседаниях МО удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности учителей гуманитарногоцикла;
- способствовать созданию условий для организации и осуществлении повышения квалификации членов МО через курсы повышенияквалификации

План работы по основным направлениям деятельности:

1. **Информационное обеспечение. Работа с документами.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний ШМО	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой	в течение года	Учителя МО

	подготовке		

2.Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии LessonStudy	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3.Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4.Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам. Директора Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету в соответствии с обновленными ФГОСНОО ФГОСООО		

6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.

Реализация обновленных ФГОС

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, замдиректора по УВР
2	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
4	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		

5	Результаты входного контроля знаний.		
6	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
7	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.		

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя МО

3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2021-2022 учебного года.		Руководитель МО
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса		Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		

3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведѐнной недели.		Учителя МО

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель
			ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя МО

4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель МО

Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в тренировочных экзаменах ЕГЭ и ОГЭ, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку, истории, обществознанию в 9, 11классах	районные-март-апрель, октябрь-декабрь, школьные - в течение	Учителя-предметники
		года ежемесячно	

2	Активная просветительская работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по общешкольному плану-графику подготовки учащихся к ОГЭ в 9классе и ЕГЭ в 11 классе	в течение года	Учителя-предметники
6.	Организация и проведение пробного Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в течение года	Учителя-предметники Зам. по УВР

Межсекционная работа

(сентябрь – октябрь)

1. Результаты входных контрольных работ в 5 -10 классах.
2. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе.
3.Составление графика аттестации и курсовой подготовки учителей гуманитарного цикла;
4.Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла
5. Проведение и анализ уроков адаптации в 5 классе.
6. Участие в заочных конкурсах и олимпиадах муниципального, областного, всероссийского, международного уровней
7. Инструктаж по ведению школьной документации.
8. Составление плана коррекционной работы (со слабоуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию)
9. Мониторинг предметных и метапредметных достижений учащихся 5 - 9 классов по итогам I четверти

Межсекционная работа

(ноябрь - декабрь)

1. Подведение итогов за I полугодие.
2. Требования к заполнению и ведению школьной документации.
3. Организация участия обучающихся в районных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла.
4. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе (русский язык).
5. Взаимопосещение уроков.

Межсекционная работа

(март-апрель)

1. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ и ЕГЭ.
2. Посещение учителями - предметниками уроков в 4 - 5 классах с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.
3. Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня
4. Педагогическая мастерская. Проведение открытых уроков
5. Подготовка и проведение методической недели

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,
КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ.

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение предметных декад: русскому языку, литературе, истории и обществознанию.
4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.
7. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
8. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
9. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
10. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.