Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алексеевская средняя общеобразовательная школа
имени летчика-истребителя П.Е.Королева

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от 31.08.2022г № 1

Утвержден
Приказом № 120/1 от 02.09.2022 г
директор школы Сидоров К.С.

План работы методического объединения классных руководителей МБОУ Алексеевской сош имени летчика-истребителя П.Е.Королева

Руководитель ШМО

Селезнева Людмила Александровна

с.Алексеевка, 2022г

Личность учителя – это плодотворный луч солнца для молодой души, который ничем заменить невозможно
К.Д.Ушинский

.

Методическое объединение классных руководителей в 2022-2023 учебном году состоит из 15 учителей, психолога, социального педагога.

Методическая проблема школы:

«Развитие и воспитание творческой индивидуальности школьника в условиях формирующейся новой образовательной среды»

Методическая тема МО классных руководителей:

«Переход к системным и устойчивым преобразованиям в образовательной и воспитательной среде школы в рамках реализации новой программы воспитания»

Работа школьного методического объединения классных руководителей

Цель МО: Внедрение Программы воспитания и совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1) обновить план воспитательной работы классного коллектива на основе Программы воспитания;

2) организовать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей;

3) изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей;

4) реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности педагогов и школьников в рамках уроков и внеурочной деятельности;

5) организовать взаимо-посещение классными руководителями открытых мероприятий по воспитательной работе.

Приоритетные направления методической работы:

- Учебно-познавательная деятельность (олимпиады, предметные недели, интеллектуальные марафоны, игры, заочные экскурсии)
- Гражданско-патриотическое воспитание Духовно-нравственное воспитание (культура, этикет, диалоговое общение, дружба)
- Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни(Дни здоровья , массовые мероприятия, соревнования, сборы)
- Трудовое и экологическое воспитание (трудовые и экологические десанты, акции)
- Формирование межличностных отношений и толерантности
- Развитие ученического самоуправления
- Профориентационная деятельность (экскурсии, встречи с представителями учебных заведений, Дни открытых дверей) ;
- Профилактика правонарушений и детского дорожно-транспортного травматизма
- Совместная воспитательная работа семьи и школы (праздники, Дни здоровья, ярмарки, фестивали, беседы, поездки)

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

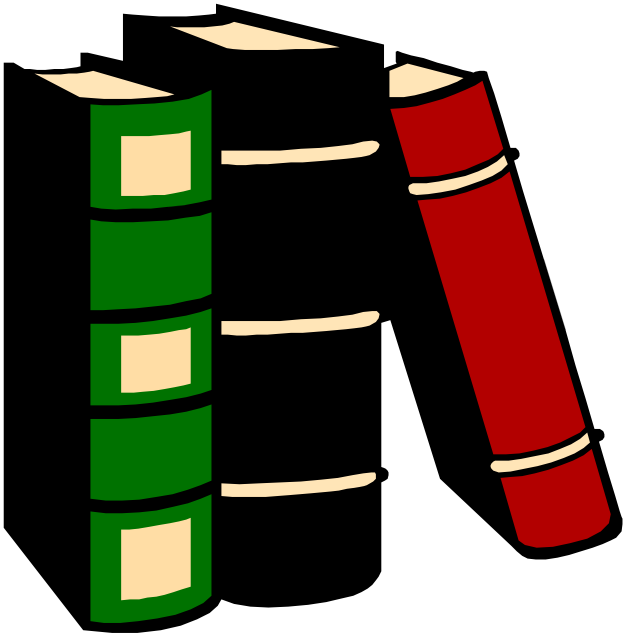
ФункцииШМО классных руководителей:
1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Аналитическая

Основные формы работы:
- совещания, семинары, круглые столы;
- творческие отчёты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия;
- доклады, сообщения, презентации;
- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

Консультации для классных руководителей:
1. Содержание деятельности классных руководителей
2. Помощь классным руководителям в составлении программы воспитательной работы с классом.
3. Документация классных руководителей
4. Организация работы с родителями
5. Ученическое самоуправление в класе

Папка классного руководителя:
1. Программа воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

Работа с нормативными документами:
1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Программы воспитания школьников.
3. Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагности



.

Функциональные обязанности классного руководителя

. В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей…)
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий
. • социальная защита учащихся (совместно с социальным педагогом)
- работа с родителями учащихся
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе

В начале учебного года:

- составляет список класса
- изучает условия семейного воспитания
- уточняет или составляет социальный портрет класса и сдает его социальному педагогу
- собирает полную информацию об участии учащихся класса в конкурсах
- проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную
- организует коллективное планирование
- составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

- осуществляет педагогическую помощь активу класса
- осуществляет контроль за внешним видом учащихся и наличием у них сменной обуви
- осуществляет контроль за дежурством по классу.

Еженедельно:

- осуществляет контроль за ведением классного журнала учителямипредметниками
- проводит классный час

Ежемесячно:

: • организует коллектив класса на участие в школьных делах
- помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов
- проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ
- дежурит на общешкольных вечерах
- контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение четверти:

- организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся
- помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование, организация дел, коллективный анализ)
- организовывает дежурство класса (по графику) по школе
- оперативно информирует социального педагога, заместителя директора по ВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы.

- проводит родительское собрание
- организует работу родительского комитета класса
- посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы…

В конце четверти

- организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти
- сдает заместителю директора по учебно- воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал Во время каникул
- участвует в работе МО классных руководителей
- совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса
- учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы.
- проводит родительское собрание
- организует работу родительского комитета класса
- посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы…

В конце учебного года

- организовывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году
- проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе
- организует ремонт классного помещения
- получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей

Распределение классного руководства и темы самообразования классных руководителей 1– 11 класса на 2021 – 2022 учебный год

№	ФИО классного руководителя	Классное руководство	Проблема
1	Букша Светлана Сергеевна	1а	Воспитание классного коллектива через развитие личностных качеств учащихся
2	Молчанова Анастасия Андреевна	1б	Формирование сплоченного коллектива
3	Рассолова Наталья Георгиевна	2а	Подготовить человека к трем главным ролям реальной жизни- гражданина, семьянина, работоспособную личность
4	Олина Ксения Николаевна	2б	Воспитание классного коллектива через развитие личностных качеств учащихся
5	Мирзаджанян Виктория Владимировна	3	Формирование сплоченного коллектива
6	Короткая Светлана Владимировна	4а	Формирование сплоченного коллектива
7	Сагайдачная Екатерина Сергеевна	4б	Воспитание классного коллектива через развитие личностных качеств учащихся
8	Пужалин Эдуард Николаевич	5	Создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающегося. Обучение культуры поведения в школе и вне ее
9	Суховеева Юлия Александровна	6	Воспитание дружного коллектива, формирование у учащихся способности формулировать нравственные суждения
10	Семенычева Наталья Юрьевна	7	Формирование сплоченного коллектива
11	Губанов Сергей Анатольевич	8а	Формирование сплоченного коллектива
12	Ерохина Ольга Павловна	8б	Создание для обучающихся оптимальных условий по овладению ключевыми компетенциями, необходимыми для жизни
13	Лаврова Юлия Сергеевна	9	Развитие интеллектуально-творческой личности
14	Селезнева Людмила Александровна	10	Формирование гармонично развитой личности с помощью воспитания и самовоспитания.
15	Щербина Наталья Николаевна	11	Формирование сплоченного коллектива

ПЛАН РАБОТЫ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

на 2022-2023 учебный год

Время проведения	Тема заседания	Ответственные
I заседание (август)	**Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год»**	
	1.Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год	Руководитель ШМО КР Селезнева Л.А.
	2. Планирование работы ШМО КР на 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
	3.Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
	4.Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	5.Методический семинар «Комплексная безопасность школьников»	Зам. директора по ВР Щербак, руководитель ШМО Селезнева Л. А, классные руководители
	6. Рассмотрение тем для самообразования классных руководителей.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	7.Ознакомление с графиком работы школьных кружков, секций, внеурочной деятельности.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	8.Рассмотрение и согласование планов воспитательной работы классных руководителей	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
II заседание (сентябрь)	**Тема «**Работа классного руководителя в условиях введения ФГОС 3 поколения**»**	
	1.Целевые установки по внедрению Программы воспитания и совершенствование форм и методов воспитания в школе	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
	2.Переход на обновленные ФГОС НОО и ООО: что поменялось в работе и документации классного руководителя	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
	3.Особенности проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	4.Методы профориентационной работы с классом	Классный руководитель 9 класса Лаврова Ю.С., классный руководитель 11 класса Щербина Н.Н.
	5. Изучаем государственную символику РФ	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
III заседание	Тема: «Финансовая грамотность как компонент функциональной грамотности»	

(ноябрь)		
	1. Функциональная грамотность школьников	Классный руководитель 1а классаБукша С.С.
	2.Функциональная грамотность школьников в рамках воспитательной работы	Классный руководитель 2а классаРассолова Н.Г., классный руководитель 2б класса Олина К.Н.
	3.Финансовая грамотность как компонент функциональной грамотности	Классный руководитель 3 классаМирзаджанян В.В.
	4.Формирование финансовой грамотности обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности	Классный руководитель 4 а класса Коротка С.В., классный руководитель 4 б класса Сагайдачная Е.С.,
	5.Формирование финансовой грамотности обучающихся средних и старших классов во внеурочной деятельности	Классный руководитель 6 класса Суховеева Ю.А.
	6.Анализ посещенных внеклассных мероприятий за 1 четверть	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	7.Уровень воспитанности обучающихся: итоги диагностики на начало учебного года	Психолог Епанчинцев А.О, классные руководители
IV заседание (январь)	**Тема: «Духовно-нравственное развитиеучащихся и физическое воспитание, как положительный фактор формирования личности ребенка»**	
	1.Духовно-нравственное воспитание учащихся (новые изменения ФГОС)	Классный руководитель 5 класса Пужалин Э.Н.
	2.Физическое воспитание школьников в условиях реализации ФГОС	Педагог дополнительного образованияТороп О.В.
	3. Влияние духовно-нравственного развития и физического воспитания на формирование отношений в коллективе	Классный руководитель 8а класса Губанов С.А
	4.Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе	Классный руководитель 8б класса Ерохина О.П.
	5. Анализ посещенных внеклассных мероприятий за 2 четверть	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
V Заседание (март)	**Тема: ««Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания»**	
	1. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания	Классный руководитель 1б класса Молчанова А.А.
	2.Методический семинар «Как организовать эффективное самоуправление обучающихся на уровне школы, класса и индивидуальном уровне»	Классный руководитель 7 класса Семенычева Н.Ю..
	3. Поддержка и развитие способностей и талантов у детей в системе дополнительного образования.	Педагоги дополнительного образования
	4.Психолого-педагогические приемы создания ситуации успеха.	Психолог Епанчинцев А.О.
	5.Анализ посещенных внеклассных мероприятий за 3 четверть	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.

	6.Обзор методической литературы	Библиотекари Коренева Н.В., Селезнева Л.А.
VI Заседание (май)	**Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»**	
	1.Анализ деятельности ШМО КР за 2021-2022 учебный год	Руководитель ШМО КР Селезнева Л.А.
	2.Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей н а 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В., руководитель ШМО Селезнева Л. А
	3.«Это познавательно и увлекательно!» отчёт – презентация руководителей кружков, внеурочной деятельности работающих в системе ФГОС	Педагоги дополнительного образования
	4.Анализ посещенных внеклассных мероприятий за 4 четверть	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	5.Организация летнего отдыха детей.	Зам. директора по ВР Щербак Л.В.
	6.Уровень воспитанности обучающихся: итоги диагностики на конец учебного года	Психолог Епанчинцев А.О., классные руководители