**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АЛЕКСЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**Принято «Утверждаю»**

**На общем собрании работников Школы Директор школы**

**(протокол № 1 от 31.12.2014) \_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Щербина /**

**(приказ № 255 от 31. 12.2014г. )**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом совете МБОУ Алексеевской сош**

1. **Общие положения**
   1. Методический совет - коллегиальный общественно-профессиональный орган, координирующий методическую деятельность школы.
   2. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности, а также уставом и локальными актами школы.
   3. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
   4. Основными задачами методического совета являются:

* создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
* содействие поиску и использованию в образовательно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
* изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, обобщение опыта педагогов и внедрение его в практику работы педколлектива;
* широкое информирование об опыте школы через средства массовой информации, на заседаниях районных и других уровней методических объединениях с целью использования имеющего опыта в других учреждениях района и для поднятия имиджа школы в районе;
* создание условий для использования в работе учителя, классного руководителя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
* стимулирование инициативы и активизация творчества членов коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательно-воспитательного процесса в школе и работе учителя;
* проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ, планов работы и других);
* осуществление контроля хода и результатов работы по проблеме школы (единой методической теме);
* обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации педагогов.

1. **Содержание деятельности**
   1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы школы, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.
   2. Содержание деятельности методического совета предусматривает координирование и стимулирование деятельности школьных методических объединений учителей, творчески работающих педагогов, направленной на совершенствование образовательного процесса и инновационной деятельности и состоит в следующем:
      1. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализация новых педагогических методик и технологий;
      2. разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развитие педагогического мастерства педагогических работников;
      3. проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися учебного материала в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов;
      4. внесение предложений по организации исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
      5. обсуждение, согласование, рассмотрение и принятие рабочих программ учителей, не входящих в школьные методические объединения, согласование программ и планов деятельности специалистов школы;
      6. подготовка заседаний педагогического совета, научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов педагогических достижений и др.;
      7. организация общего руководства методической и инновационной деятельностью;
      8. привлечение учащихся к доступной им научно-исследовательской деятельности;
      9. координация внеклассной работы по предмету, проведение предметных недель, олимпиад;
      10. определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов, разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
      11. определение направлений работы по повышению уровня педагогического мастерства молодых специалистов и организация наставничества;
      12. разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
      13. осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы.
2. **Структура и организация деятельности**
   1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений учителей и творческой группы, заместители директора школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагог-психолог, руководители школьных методических объединений. Состав методического совета утверждается приказом директора школы.
   2. Руководителем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который назначается приказом директора школы.
   3. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.
   4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами и планом работы школы, не реже 1 раза в четверть.
   5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания приглашаются соответствующие должностные лица.
3. **Документация методического совета**
   1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

* положение о методическом совете;
* приказ директора об организации методической работы в школе;
* отчёт о методической работе за прошлый учебный год;
* тематика заседаний методического совета на текущий учебный год;
* протоколы заседаний методического совета.

**Ознакомлены**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пужалина Т.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Щербак Л.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Щербина Н.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Коренев А.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пужалин Э.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сагайдачная В.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гордиенко И.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Королецки Е.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маркина Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кавалерист Н.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сидоренко С.Б.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Коренева Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ерохина О.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Первушин С.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рассолова Н.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Короткая С.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сидоров К.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лаврова Ю.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Васильева С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сагайдачная Е.С.